

**Siamo contro la corruzione**

Avanade è contro qualsiasi forma di corruzione, incluse la concussione propriamente detta, praticamente proibita dalle leggi di tutti i Paesi del mondo, e una serie più ampia di attività vietate dall'U.S. Foreign Corrupt Practices Acte dall'U.K. Bribery Act. L'osservanza di questi due testi normativi, delle leggi anticorruzione locali e della norma volontaria ISO 37001, è per noi un obbligo ovunque svolgiamo la nostra attività.

I nostri standard possono essere più elevati rispetto ad alcuni usi locali o alle prassi negoziali di altre imprese, ma in ogni caso Avanade non tollera alcuna condotta illegale o questionabile, anche se adottata da alcuni dei nostri concorrenti.

Nessun dipendente o rappresentante di Avanade soffrirà rappresaglie per rifiutarsi di pagare o di accettare una tangente o una mazzetta, anche qualora comporti una perdita di opportunità di business per Avanade. È fondamentale prestare attenzione ai segnali di pericolo. Qualsiasi accordo con clienti, intermediari o altri partner commerciali che sembri questionabile deve essere segnalato immediatamente all'Avanade Legal Group. La rapidità nell'individuare e segnalare questi casi può risultare cruciale nella prevenzione dei comportamenti in grado di danneggiare Avanade o i suoi clienti.

**Niente tangenti, niente denaro e un severo controllo su omaggi e offerte di intrattenimenti**

Non effettuiamo e non accettiamo pagamenti discutibili, indipendentemente dal fatto che rientrino o meno nel novero delle condotte corruttive. Non offriamo né doniamo beni di valore per ottenere nuovi contratti, conservare i contratti esistenti, sveltire l'attività dei funzionari pubblici o assicurarci un vantaggio sleale. Non ci facciamo tentare dalla prassi illecita di mascherare le tangenti o altre attività vietate spacciandole per pagamenti legittimi come provvigioni, spese di consulenza o donazioni benefiche. Non cerchiamo di aggirare i divieti facendo ricorso a terze persone o a dei prestanome. Non offriamo mai denaro in contanti o mezzi equivalenti a nessun ex, attuale o potenziale cliente, senza preventiva autorizzazione scritta del personale dell'Avanade Compliance Team. Non accettiamo mai omaggi né denaro in contanti o mezzi equivalenti da ex, attuali o potenziali fornitori né direttamente, né tramite un nostro familiare o parente o qualsiasi altra persona. Per mezzi equivalenti al denaro si intendono assegni, gift card, buoni sconto, diete, rimborsi spese, strumenti di pagamento, azioni e titoli. Oltre a non accettare omaggi in contante o disponibilità liquide:

- non accettiamo prestiti da clienti o fornitori, a eccezione dei prestiti convenzionali ai tassi di mercato ottenuti dagli istituti di credito;
- non accettiamo offerte per disporre liberamente di proprietà private quali, ad esempio, un appartamento nel residence di una località sciistica, una multiproprietà, ecc.;
- non consentiamo ai fornitori né agli appaltatori di effettuare per nostro conto pagamenti a terze parti, come mutui, rette scolastiche, pagamenti con carte di credito, ecc.

**Offerta/accettazione di omaggi a/da ex, attuali o potenziali clienti e fornitori**

Gli omaggi e le offerte di intrattenimenti devono soddisfare i cinque criteri specifici esposti nella Policy 150AVA. In base a tali criteri:

- l'omaggio o l'offerta di intrattenimenti devono avere uno scopo congruo e non servire ad assicurarsi un vantaggio scorretto o comunque influenzare scorrettamente il destinatario;
- l'omaggio o l'offerta di intrattenimenti devono essere consentiti dalle normative vigenti;
- l'omaggio o l'offerta di intrattenimenti devono essere consentiti dalle nostre politiche;
- l'omaggio o l'offerta di intrattenimenti devono essere consentiti dalle politiche aziendali del destinatario e da eventuali accordi intercorrenti tra Avanade e il dipendente del destinatario;
- l'omaggio o l'offerta di intrattenimenti devono essere appropriati e di valore ragionevole in ogni circostanza.

Non offrite né accettate mai omaggi e ospitalità senza avere prima controllato la procedura di approvazione di Avanade.

**Policy 150AVA: Gifts, Meals, Entertainment and Travel**

**Programmi ed eventi di marketing**

Occasionalmente, previa debita approvazione, la divisione Sales and Marketing può organizzare riunioni commerciali con motivo di particolari eventi oppure sponsorizzare eventi commerciali o di intrattenimento. Per decidere se è possibile invitare un cliente a questi eventi, è necessario attenersi alle disposizioni della Policy 150AVA di Avanade e alla relativa procedura. Le nostre politiche relative ai rapporti con i clienti sono coerenti con le leggi e le restrizioni locali, oppure con eventuali contratti ed accordi intercorrenti tra Avanade ed i clienti. Conosciamo e osserviamo le restrizioni in tutti i casi in cui il cliente sia un funzionario pubblico (inclusi i dipendenti di società a partecipazione statale).

[Policy 150AVA: Gifts, Meals, Entertainment and Travel](#)

**Omaggi tra i dipendenti**

Tra i dipendenti è consentita l'offerta reciproca di omaggi, ma sempre nei limiti del buon senso. Non dobbiamo mai ricorrere all'offerta di un omaggio per influenzare qualcuno o per esprimere favoritismi. In generale, l'omaggio deve avere un valore nominale tale da non far sentire nessuno obbligato a ricambiarlo in base al valore di detto omaggio. In molte occasioni, noi di Avanade siamo lieti di premiare i successi di un collega con un omaggio o un premio speciale, soggetto agli oneri fiscali applicabili. Occasionalmente, Avanade organizza per i dipendenti lotterie, concorsi, quiz ed eventi simili durante i quali i dipendenti ricevono un premio, eventi che comunque devono essere approvati anticipatamente.

**Lotterie e premiazioni**

Generalmente, le vincite delle lotterie e i premi nell'ambito di un'attività aziendale non sono considerati omaggi. In ogni caso, prima di accettarli, è necessario ottenere l'approvazione dell'Avanade Legal Group.

**Adottare la massima cautela quando si ha a che fare con clienti di pubbliche amministrazioni e funzionari pubblici**

Avanade scoraggia fortemente l'offerta di omaggi o invito ai funzionari pubblici (sono inclusi anche i dipendenti delle società a partecipazione statale, nonché i familiari e parenti o gli ospiti dei funzionari pubblici) o l'invito a partecipare agli eventi sponsorizzati da Avanade rivolto a tali soggetti.

È necessario controllare sempre il processo di approvazione previsto da Avanade ai sensi della Policy 150AVA e utilizzate il Gifts and Entertainment Tool prima di offrire omaggi e invito a un funzionario pubblico. Per ricevere ulteriore assistenza nei casi che coinvolgono un funzionario pubblico, rivolgetevi all'Avanade Legal Group o all'Accenture Compliance Team e fate riferimento alla Policy 1221AVA.

[Policy 150AVA: Gifts, Meals, Entertainment and Travel](#)

[Policy 1221AVA: Contacts with Public Officials Gifts and Entertainment Tool](#)

**Intermediari commerciali**

Per vendere e distribuire i nostri servizi, accettiamo unicamente l'apporto di intermediari commerciali qualificati e dotati di codice etico. Contrattiamo gli intermediari commerciali che potranno vendere i servizi Avanade solo se hanno superato le nostre procedure di approvazione e due diligence. Tutti i nostri intermediari commerciali hanno l'obbligo di osservare le nostre procedure e politiche anticorruzione.

[Policy 1327AVA: Business Intermediaries](#)

**Vigiliamo sul riciclaggio di denaro**

Il riciclaggio di denaro consiste nell'occultare fondi illeciti o nel fare apparire leciti tali fondi movimentandoli attraverso attività commerciali legittime. Le leggi antiriciclaggio ci vietano di partecipare a transazioni in cui siano coinvolti fondi provenienti da attività illegali, incluse le transazioni ideate per promuovere od occultare attività illegali. È possibile che individui implicati in attività criminali, quali traffico di droga, corruzione o attività terroristiche, provino a riciclare i loro fondi attraverso l'acquisto di servizi Avanade.

Noi stabiliamo rapporti commerciali solo con parti rispettabili, impegnate in attività commerciali legittime, con fondi provenienti da fonti legittime. Avanade non accetterà in nessun caso fondi noti per provenire da attività illegali. Esercitiemo la due diligence su tutti i nuovi clienti per accertare la natura e l'integrità dei nostri business partner.

[Policy 0151: Preventing Money Laundering and Terrorist Financing](#)

**Impegni nei confronti dei clienti**

Prima di accettare un nuovo incarico, esercitiamo la dovuta due diligence. A questo scopo, svolgiamo le ricerche necessarie ad accertare la natura e l'integrità di qualsiasi potenziale nuovo cliente.

Ci atteniamo alla nostra Policy 0110AVA, che stabilisce le approvazioni e le revisioni interne necessarie per poter accettare un nuovo cliente o un nuovo progetto di lavoro.

**Policy 0110AVA: Contracting General**

**Controlli sul commercio ed altri controlli correlati alla sicurezza nazionale**

I controlli sul commercio disciplinano e in occasioni limitano la forma di condurre le nostre relazioni commerciali con determinati Paesi o persone fisiche e giuridiche. La finalità dei controlli sul commercio è la protezione della sicurezza nazionali e di altri interessi vitali. Ogni governo ha facoltà di imporre controlli sul commercio per vietare alle aziende di intrattenere rapporti con Paesi che appoggiano il terrorismo e il traffico internazionale di sostanze stupefacenti, che cercano di sviluppare armi di distruzione di massa o commettono violazioni dei diritti umani. La finalità di detti controlli sul commercio è impedire che tali Paesi, terroristi o altri gruppi ostili possano ottenere tecnologie (software e know-how inclusi) utilizzabili per scopi illegittimi. Dette norme non si applicano solo alle spedizioni fisiche di prodotti da un paese all'altro, ma si estendono anche a (i) i trasferimenti elettronici transfrontalieri di software e tecnologie (ad es. informazioni tecniche) con qualsiasi mezzo, e-mail o accesso a Internet inclusi, e (ii) la prestazione di servizi o la cessione di software o il trasferimento di tecnologia tra persone con cittadinanza o legalmente residenti a titolo permanente in due o più Paesi esteri, anche quando l'attività si svolga all'interno delle frontiere di un paese (ad es.: lo scambio di informazioni tecnologiche tra un cittadino statunitense e un cittadino cinese avvenuto negli U.S.A. si considera come esportazione dagli U.S.A. verso la Cina). I controlli sul commercio possono limitare inoltre la prestazione di servizi di consulenza transfrontalieri a clienti dell'industria aerospaziale e militare.

La Avanade Policy 1254AVA descrive le restrizioni dei controlli sul commercio che dipendono dal paese in cui conduciamo le nostre attività, da chi e da quali prodotti o servizi sono coinvolti, specificando le circostanze in cui utilizzare il nostro Export Compliance and Tracking Tool (ECATT) per contribuire a proteggere la nostra azienda e la sicurezza nazionale.

**Policy 1254AVA: Restrictions on Doing Business with Certain Countries, Organizations and Individuals (Trade Controls)**

**Export Compliance and Tracking Tool (ECATT)**

**Proteggere le informazioni riservate: le nostre, quelle delle nostre società controllanti e quelle dei nostri clienti**

Abbiamo l'obbligo di proteggere le nostre informazioni riservate, quelle delle nostre società controllanti (Accenture e Microsoft) e quelle dei clienti da divulgazione, accesso e usi impropri, agendo con diligenza e implementando le misure di sicurezza opportune. Adottiamo tutte le misure necessarie a proteggere anche le informazioni riservate di terze parti che non sono nostri clienti, come i fornitori e i business partner.

I nostri obblighi relativi alla protezione delle informazioni riservate sono riportati nella Policy 0069AVA. Per informazioni riservate si intendono tutte le informazioni non disponibili al pubblico che un'azienda o una persona possono generare, raccogliere o utilizzare in merito alla propria attività economica, attività di ricerca e sviluppo, personale, clienti o business partner. Nei casi in cui non siamo certi di quali informazioni debbano essere trattate come riservate, le trattiamo comunque come se lo fossero.

Possiamo divulgare le informazioni riservate solo se disponiamo della dovuta autorità e, anche in questo caso, solo a coloro che hanno effettiva necessità di conoscerle per motivi aziendali legittimi. Dobbiamo adottare le misure adeguate a prevenire la divulgazione non autorizzata delle informazioni riservate, inclusa la stretta osservanza delle politiche di Avanade sulla sicurezza delle informazioni, le politiche sulle comunicazioni e gli accordi con i clienti che regolano l'uso corretto e la divulgazione corretta dei dati. Il nostro obbligo a proteggere le informazioni riservate vale sia quando lavoriamo presso una sede Avanade, sia quando lavoriamo fuori sede, presso un cliente, in un altro ufficio o a casa. Divulgare le informazioni riservate solo per obbligo di legge e solo dopo avere ricevuto l'approvazione e l'assistenza dell'Avanade Legal Group.

Non utilizzare mai le informazioni riservate di Avanade, delle nostre società di controllo, dei nostri clienti o di terze parti per ottenere un vantaggio o un tornaconto personale.

Non condividere mai le informazioni finanziarie di Avanade con terze parti, a meno che:

- le informazioni non siano già state rese pubbliche
- il Chief Financial Officer di Avanade abbia fornito il suo previo ed espresso consenso scritto alla divulgazione.

**Policy 0069AVA: Confidentiality**

### **Riconoscere ed evitare l'insider trading**

Ogni dipendente di Avanade potrebbe potenzialmente entrare in possesso di informazioni su Avanade, Accenture, Microsoft, un cliente o terze parti che sono considerate informazioni rilevanti, ovvero informazioni che un investitore ragionevole potrebbe considerare importanti al momento di decidere se comprare, conservare o vendere i titoli delle suddette aziende. Le informazioni rilevanti che non sono state rese disponibili per il pubblico sono definite "informazioni interne" e l'acquisto o la vendita di titoli sulla base di queste informazioni interne, o la divulgazione di queste ultime, è vietata. Non raccomandare ad altre persone (inclusi familiari, parenti, amici o soci) di comprare o vendere titoli e non elargite "consigli", in forma di dati, né in forma di commenti generici, basati su informazioni interne.

In caso di dubbio, non comprare o vendere titoli di aziende di cui disponiamo di informazioni interne e non parlare ad altri di queste informazioni.

La Policy 1216AVA stabilisce una guida dettagliata per riconoscere ed evitare l'insider trading.

**Policy 1216AVA: Insider Trading – Buying and Selling Securities**

### **La nostra concorrenza è aggressiva, ma corretta**

Siamo a favore della concorrenza. Abbiamo fiducia nella nostra capacità di essere vincenti e crediamo che la concorrenza ci aiuti a migliorare rendendoci più concentrati, rafforzando il nostro senso della disciplina e motivandoci ad innovare continuamente. In ultima analisi, tutto questo va a vantaggio dei nostri clienti e del mercato. Non ci impegniamo in nessuna attività che possa avere l'effetto di limitare la concorrenza.

La vera concorrenza significa giocare alla pari. Come esposto nella Policy 1322, competiamo in modo leale e rispettoso, e ci aspettiamo che i nostri concorrenti facciano lo stesso. Rispettiamo tutte le leggi e le norme che promuovono la concorrenza aperta e leale tra le aziende, incluse le leggi antitrust degli Stati Uniti, le normative sulla concorrenza dell'Unione europea e le leggi analoghe degli altri Paesi.

Ci assicuriamo di conoscere le regole sulle comunicazioni con i concorrenti prima di entrare in contatto con loro e non esitiamo a consultare l'Avanade Legal Group per qualsiasi dubbio. Non importa quanto innocua possa sembrare una comunicazione (incluse quelle in occasione di tavole rotonde organizzate dai clienti o incontri delle associazioni di settore), qualsiasi interazione con un concorrente può costituire la base per formulare un'accusa di condotta anticoncorrenziale. Anche i nostri clienti affrontano rischi analoghi, ragion per cui dobbiamo essere estremamente cauti quando lavoriamo con più clienti di determinati settori, oppure organizziamo tavole rotonde con clienti di determinati settori. Non possiamo dare l'impressione di stare aiutando i clienti comunicando reciprocamente informazioni sensibili sotto il profilo concorrenziale né di tollerare queste condotte.

Abbiamo l'obbligo di richiedere e ottenere la revisione dell'Avanade Legal Group prima di:

- organizzare tavole rotonde con clienti o partecipare ad incontri di associazioni di settore in nome e per conto di Avanade;
- siglare accordi, comunicare o scambiare informazioni con un concorrente;
- stabilire alleanze, collaborazioni, siglare accordi di offerta o fornitura congiunta coinvolgenti un concorrente;
- abbinare o aggregare due prodotti o servizi non acquistabili dal cliente separatamente;
- siglare contratti, licenze, alleanze e accordi di marketing inclusi, contenenti clausole di esclusiva;
- accettare progetti implicanti l'interazione con aziende concorrenti, concorrenti del cliente inclusi.

Conoscere i nostri concorrenti e la loro attività è una componente critica della nostra capacità di competere con loro. Il modo in cui raccogliamo le informazioni, tuttavia, è importante ai fini del rispetto sia della legge, sia della nostra concezione di concorrenza leale. In particolare, noi:

(i) non otteniamo informazioni sui concorrenti utilizzando mezzi illegali o non etici, come false dichiarazioni, inganno, sottrazione, spionaggio, concussione o richieste fatte ai loro dipendenti, fornitori o clienti; (ii) non chiediamo ad altri di raccogliere informazioni sui concorrenti in modo illecito o non etico; o (iii) non chiediamo agli ex dipendenti di un concorrente di fornirci informazioni riservate o proprietarie. La raccolta e l'uso impropri delle informazioni sui concorrenti, indipendentemente dal valore di queste ultime, possono esporre Avanade e tutti i dipendenti coinvolti al rischio di responsabilità penali e civili. In caso di dubbio, possiamo rivolgerci ai nostri addetti di Sales e Marketing, che hanno il compito di ottenere queste informazioni nel modo corretto.

**Policy 1322AVA: Interactions with Competitors**

**Policy 1463AVA: Trade Association Memberships**

-----

Per consentire la pratica di questi propositi la direzione di Avanade Italy stabilisce obiettivi e monitora il loro raggiungimento nell'ambito del Riesame comunicandone i risultati a tutti attraverso i propri canali di comunicazione.

A garanzia del rispetto degli indirizzi in materia di prevenzione della corruzione, Avanade Italy ha istituito la funzione di Compliance Team, un Legal Group e ha nominato un Responsabile di conformità per la prevenzione della corruzione (RCPC), a diretto riporto dell'Organo Direttivo, nella persona di Licia Liguori.

Al Responsabile vengono assicurate risorse adeguate e la necessaria indipendenza per:

- supportare i Responsabili di Processo nella definizione di azioni necessarie alla riduzione del rischio corruzione;
- verificare che la redazione e l'aggiornamento dei documenti del sistema di gestione integrato rispetti i requisiti ISO 37001 e la coerenza con i controlli definiti in azienda per la prevenzione della corruzione
- supervisionare la progettazione, attuazione e monitoraggio del sistema di gestione integrato, in riferimento agli elementi di sistema che rilevano con la prevenzione della corruzione, di concerto con la Direzione, assicurandone la conformità ai requisiti della norma ISO 37001:2016;
- supervisionare la formazione del personale sulle tematiche di prevenzione della corruzione, e costituire un punto di riferimento all'interno dell'azienda per fornire consulenza su questioni legate alla corruzione;
- collaborare con i team preposti, nella effettuazione delle necessarie due diligence su personale, business partner e progetti o transazioni individuate come ad alto rischio corruzione;
- collaborare con i team preposti, nel raccogliere e analizzare le segnalazioni di sospetti di corruzione, gestire le eventuali indagini interne relative ad ipotesi di corruzione attiva o passiva;
- relazionare periodicamente all'Alta Direzione circa le prestazioni del sistema di prevenzione della corruzione;
- effettuare il riesame di adeguatezza ed efficacia del sistema integrato relativamente alle tematiche anticorruzione, fornendo anche tutte le informazioni utili connesse alla prevenzione della corruzione per il riesame periodico dell'Alta Direzione.

Avanade Italy

Emiliano Rantucci